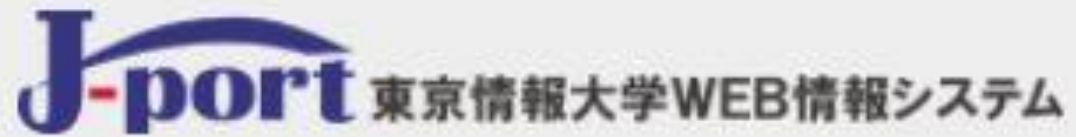


# 学生教務課ガイダンス ～学内各種システムの使用方法や オンライン授業の受講について～





# J-portについて

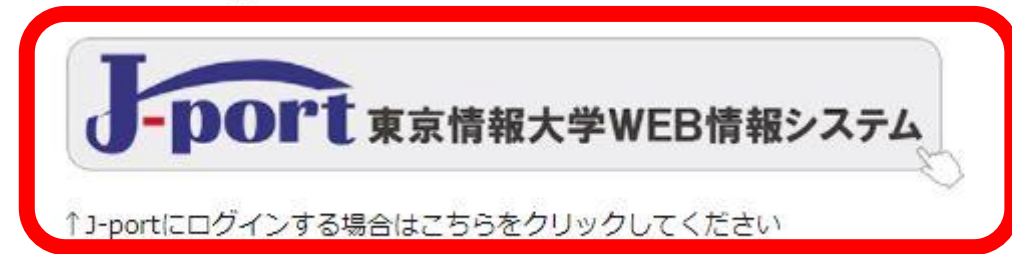
最もよく利用するシステムです。重要なお知らせも掲示します。

# J-portにログインしてみよう！

※大学HPからアクセスできます。ログインID・パスワードは『[ネットワーク利用許可証](#)』を確認！



「J-port」の「J」は、情報大（JOHODAI）の「J」を表し、「port」は大勢の人、物、他の通信機器とパソコン本体を結ぶ、様々なデータを受け渡す「接続部分」を指す単語。「J-port」は、大学と学生とを結ぶ掛け橋となり、多様な情報が行き交う「port」を作るとを願って命名されました。



スマートフォンから見る場合はここをクリックしてからログイン

# 掲示を確認してみよう！

左に表示される「掲示」  
アイコンをクリック



掲示一覧が表示される

The screenshot shows a university portal interface. At the top, there are tabs for '重要' (Important) and '期限あり' (With Deadline). Below this, a notice is displayed: '掲示' (Notice) with the date '2022/03/28' and the title 'J-port (新バージョン) の利用ガイドについて [ 学生教務課 ]'. A 'NEW!!' badge is next to it. Below the notice, there are tabs for '日表示' (Daily View), '月表示' (Monthly View), and '履修授業' (Class Registration). A blue bar labeled 'インフォメーション' (Information) is present. On the left, a sidebar contains icons for '掲示' (Notice), '時間割変更' (Class Schedule Change), and others. The '掲示' icon is highlighted with a red box and has a red circle with the number '4' above it. The main content area shows the date '2022/04/01(金)' and the text 'ポータルトップ ▶ 掲示一覧'. Below this, there is a search bar with the text 'キーワードは、件名・差出人・本文から検索します。' and two search input fields: 'キーワード' (with '部分一致で検索' selected) and '授業科目' (with 'コード、名称から検索' selected). Below the search bar, there are tabs for 'グループ', '全表示', '授業', '時間割変更', '既読', '未読', and '新着'. Below the tabs, there is a sorting section with '並び順' (Sort Order) set to '掲示開始日時' (Notice Start Date/Time), and buttons for '表示' (Display) and '表示' (Display). At the bottom, there is a notice: '令和4年度 オンライン授業受講のガイドライン [ 学生教務課 ] 2022/04/01'.

関係がない掲示は  
表示されません。  
掲示されているもの  
はすべて目を  
通すようにしましょう。

# シラバスを確認してみよう！

The screenshot shows the J-port website interface. The navigation menu includes '共通', '教務', '履修関連', '資格', '成績', '出欠', and '就職'. The '履修関連' (Course-related) menu is expanded, and the 'シラバス' (Syllabus) option is highlighted with a red box. Below the menu, there are buttons for 'シラバス照会' and '掲示' (2022/03/30 健康診断実施に). At the bottom, there are buttons for '日表示', '月表示', and '履修'.

入学年度学期	2022	すべて対象
学科組織	看護学部 看護学科	
成績用科目分類	すべて対象	※成績用科目分類を指定する場合、入学年度学期および学科組織を指定してく
授業管理部署	すべて対象	
開講年度学期	2022	前期
授業科目	部分一致で検索	
担当教員	部分一致で検索	
学年	<input type="checkbox"/> 学年指定なし <input type="checkbox"/> 1年 <input type="checkbox"/> 2年 <input type="checkbox"/> 3年 <input type="checkbox"/> 4年	
開講キャンパス	すべて対象	
科目授業種別	すべて対象	
開講区分	<input type="checkbox"/> 週間授業 <input type="checkbox"/> 隔週偶数 <input type="checkbox"/> 隔週奇数 <input type="checkbox"/> 集中講義 <input type="checkbox"/> 実習	
曜日	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日	
時限	<input type="checkbox"/> 1限 <input type="checkbox"/> 2限 <input type="checkbox"/> 3限 <input type="checkbox"/> 4限 <input type="checkbox"/> 5限	
科目ナンバリング		
キーワード		
対象授業	<input type="checkbox"/> ふせんを貼った授業を対象 <input type="checkbox"/> 履修登録で選択できる授業を対象	
クリア		
		検索

履修登録の方法を確認しよう！

教務ガイダンス資料

『 2022年度 履修登録の方法および  
「J-port利用ガイド」 』

を開いてください

# アプリ版をインストールしてみよう！

※ログインID・  
パスワードは  
ブラウザ版と共通

フィルタ ▾

🔍 Unipa



キャンセル



UNIPA

Universal Passport App

★★★★☆ 949

入手



App Store や Playストア  
で「UNIPA」と検索しインストール  
してください

インストール後、  
「URL 入力画面」が表示されるので  
<https://j-port.tuis.ac.jp/uprx/>  
と入力しましょう

# 出席登録機能を確認しよう！

履修授業の出席受付時間にログインすると、【出席登録】画面が表示されます。

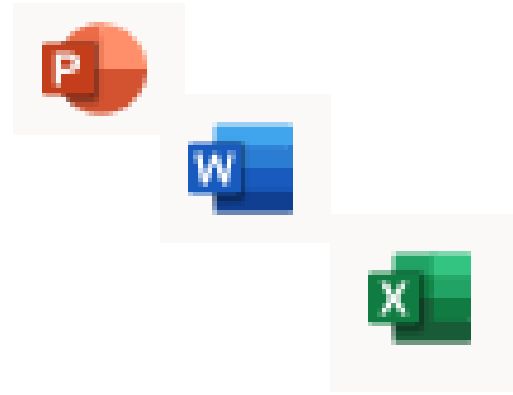
教員からアナウンスされた認証コード（数字4桁）を入力し、「出席登録する」をタッチします。

UNIVERSAL PASSPORT EX  
出席登録  
2019/09/20(金)  
現在の授業 現在 過去の授業  
14:50~16:20  
ラテン語  
担当 守ノ八木 孝正  
1101組  
出席確認時間: 14:46~15:40  
出席中  
あと3分49秒で終了  
認証コード  
[ ][ ][ ][ ]  
再確認する 出席登録する

UNIPA  
ポータルトップ(スマートフォン)  
アンケート回答  
掲示板  
シラバス照会  
履修登録  
学生時間割表  
出席登録(スマートフォン)  
学生出欠状況確認(スマートフォン)  
成績照会  
個人設定(スマートフォン)  
ログアウト

既にログイン中の場合や、スマホサイトに移動した際に出席登録画面に遷移しなかった場合は、メニューの「出席登録」から出席登録画面に移動してください。





# 情報大メール・Office365について

先生へ質問する場合や、大学から連絡を取る場合は  
情報大生専用のメールアドレスを使用します。

日表示 月表示 履修授業

インフォメーション

45 掲示 時間割変更

※大学HPの「学習支援」  
「学習支援・システム」からでもアクセスできます。

2022/03/31(木)

終日

マイスケジュール追加

関連リ

- 東京情報大学TOP
- Webメール
- Webメール (トレーニング)
- 企業求人検索
- 外部委託Webカウンセリング (学生・保護者のみ)
- 情報教育システム「利用の手引き」
- 学内アルバイト管理

メールアドレスは  
『ネットワーク利用許可証』のID+@edu.tuis.ac.jp  
パスワードは  
『ネットワーク利用許可証』のパスワード

# Outlook

Microsoft

## サインイン

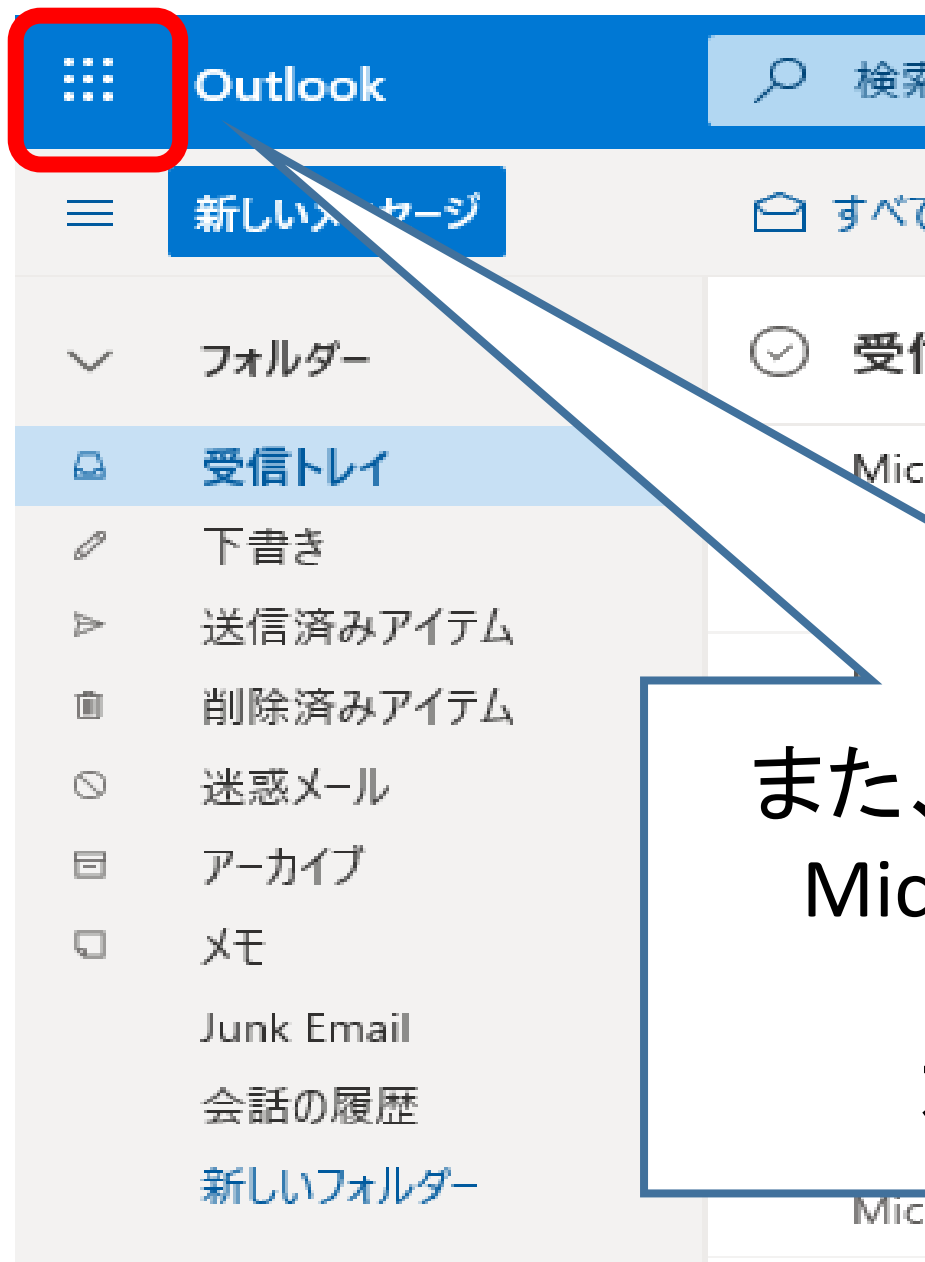
Outlook を続行

電子メールアドレスまたは電話番号

アカウントにアクセスできない場合

戻る

次へ



メール画面が表示されたらOK！  
先生に質問を送る場合はこの  
メールアドレスを使うようにしましょう

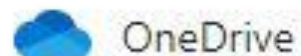
また、情報大のメールアドレスは  
Microsoft Office 365の機能が  
使用できます！  
左上のマークをクリック

Microsoft Teams ktanaka added you to the...



Office →

## アプリ



OneDrive



Outlook



Teams



Forms



Stream



SharePoint



Excel

すべてのアプリ →

レポートや課題作成に使用する

「Word」「Excel」「PowerPoint」

クラス単位で連絡を取り合う際に使用する

「Teams」

など、様々な機能が使用できます。

自分のPC・ipadにアプリ版をインストール

することでより便利に使用できます。

※App Storeで「Office」をワード検索し

使用頻度の高いものはインストールしておきましょう。

# webclassについて

授業の資料確認やオンライン小テストを受験する際に使用します。

# webclassにログインしてみよう！



②



③



上のリンクをクリックしてログイン画面を表示してください。

※大学HPの「学習支援」-「学習支援・システム」からアクセスできます。  
ログインID・パスワードは『[ネットワーク利用許可証](#)』を確認！

アンケート

» [アンケート管理](#)

学習記録ビューア

» [管理](#)

管理者からのお知らせ

最新5件 (全 1 件)

[WebClassとJ-Portは連携していません](#)

システム管理者 - 02/23

» [お知らせ一覧](#)

参加しているコース

表示する学期

2022 ▼

前期 ▼

[今日の時間割に戻る](#)

**重要！**

今週行うガイダンスの資料は  
全てここに掲載します

[コースの追加](#)

その他

» [2022春季ガイダンス（看護学部）](#) 2022 通年 - -

» [2022春季ガイダンス（総合情報学部）](#) 2022 通年 -

参加可能なコース

2022 ▾ 前期 ▾

時間割

一覧

選択して下さい

検索

共通

授業

»[2022人権・ジェンダー](#)

»[2022健康科学](#)

»[2022哲学概論](#)

»[2022情報モラルとセキュリティ \(Bクラス\)](#)

»[2022情報モラルとセキュリティ/情報社会とAI \(Aクラス\)](#)

履修した授業でwebclassを使用する場合は  
科目名を検索して該当授業を登録してください。

「時間割」タブから、開講時限で検索することも可能です。

②メンバーになる  
をクリック

①参加したい授業名  
をクリック

コースへの参加

メンバーになる

※user権限でコースに参加します。





# Zoomについて

情報大ではライブ配信型オンライン授業において、主にZoomを利用します。



# Zoomとは？

パソコンやスマートフォンから、オンラインでセミナーやミーティングに参加するために開発されたアプリ。

👉 **情報大のオンライン授業(リアルタイム型)では、主にZoomを利用します**

## Zoomの種類と利用方法

《Zoomの参加方法》

方法①授業ごとに定められたZoom URLをクリックする

方法②授業ごとに定められたミーティングIDとパスワードを入力する

# Zoomでの役割について

## ホスト(主催者=教員)

- ・参加者に資料等の画面共有ができる
- ・チャットでやり取りできる
- ・全員のマイクをミュートにできる
- ・全員のビデオをOffにできる

## 参加者(=学生)

- ・ホストが共有した資料を閲覧できる
- ・チャットでやり取りできる
- ・マイクを通して発言できる  
(ミーティングの場合)
- ・挙手したり反応を示すことができる

👉 Zoomで実施するオンライン授業では、これらの機能を利用し、講義を受講することができます。

# Zoomによるオンライン授業受講時の注意点

- ・指示がない場合はマイク・カメラをオフに設定する。
  - ※マイクをオンにしたままだと、雑音が入り授業に支障がでます。
  - イヤホンやヘッドフォン等の使用がおすすめ！
- ・アカウント名を学籍番号+フルネームで登録する。
- ・ZoomのURLやミーティングID、パスワードをSNS等で公開はしないこと。
- ・不要なアプリやブラウザはなるべく閉じておくこと。
- ・Zoomを定期的にアップデートすること。 など



# オンライン授業の種類と 受講上の注意点について

2022年度は対面授業中心ですが、一部オンライン授業を実施します

# オンライン授業の種類について

方法	利用するシステム(一例)
ライブ配信型 教室で行っているように授業をリアルタイムで配信	J-port・Zoom 等
収録動画配信(オンデマンド)型 あらかじめ撮影、編集された動画を視聴する	J-port・Office365 stream等
資料・課題提示型 資料や課題が掲示され、時間内に自分で学習を進める	J-port・Webclass等

👉 全てのオンライン授業で  
Zoomを利用(ライブ配信)するわけではありません

※各授業ごとの情報は**シラバス(講義概要)**から確認します。

# シラバスを確認してみよう！②

オンライン授業情報 (ハイブリッドを含む)	
ツール	<p>受講者への連絡や提出物の受け付けをWebclassで実施するので、下記のWebclass URLから各自でログインし、コースのメンバー登録を行うこと。</p> <p>動画教材をOffice 365 Stream にて提供する場合がある。</p> <p>※なお、やむを得ない事情によりオンライン授業となった場合はZOOMを使用することとし、ZOOMのIDとパスワードは別途指示する。</p>
Webclass URL	<a href="https://webclass.edu.tuis.ac.jp/webclass/login.php?group_id=c6db516888cec01c15defb3c889cafa3">https://webclass.edu.tuis.ac.jp/webclass/login.php?group_id=c6db516888cec01c15defb3c889cafa3</a>
Zoom URL	
その他 URL	
出席管理の方法	J-portで出席を確認する。
授業時の質問方法	クラス担当教員あるいは学生スタッフに質問すること。
補足	
教員Email	<a href="mailto:higuchi@rsch.tuis.ac.jp">higuchi@rsch.tuis.ac.jp</a>
授業時間外の質問方法	質問は、クラス担当教員へメールすること。

説明は以上となります。

・授業開始までに、

webclass「2022春季ガイダンス(総合情報学部)」

【総合情報学部・新入生】新入生ガイダンス に掲示した宿題①～③を確認し、設定するようにしてください。

・このスライドおよび各種システムのマニュアルはWebclassに掲示しますので、必要に応じて復習してください。